ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

«ЗАБАЙКАЛЬСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О дежурстве в праздничные и**

**выходные дни с 1 по 10 мая 2021 года**

**в ГУЗ «Забайкальская центральная районная больница»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, вцелях качественного обеспечения медицинской помощи населению Забайкальского района, стабильной работы медицинской организации в дни **с 1 мая по 10 мая 2021 года**, принятия решений по устранению аварийных ситуаций и оперативного отслеживания ситуации в системе здравоохранения Забайкальского района

**приказываю:**

1. **Утвердить** график круглосуточного дежурства на дому дежурных администраторов ГУЗ «Забайкальская центральная районная больница» (Приложение № 1).
2. **Дежурным администраторам** ГУЗ «Забайкальская ЦРБ»:

**при возникновении чрезвычайных ситуаций или происшествий** в медицинской организации **немедленно** сообщить непосредственно:

**министру здравоохранения Забайкальского края**

2.1. Обеспечить бесперебойную работу мобильных телефонов и нахождение в зоне доступности;

1. **Цыденовой В.И., заведующей поликлиническим отделением:**

3.1.Обеспечить работу амбулаторно-поликлинических подразделений в праздничные и выходные дни по утвержденному графику:

- 5 мая 2021 года - рабочие дни по с 09.00 до 15.00

(Приложение 2);

* 1. Обеспечить прием вызовов в амбулаторно-поликлинических учреждениях с 09.00 до 15.00;

3.2. Взять под персональную ответственность соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины и режима работы медицинской организации;

**4. Баторовой Л.Ф., главной медсестре:**

4.1.Обеспечить наличие запасов лекарственных средств (в том числе наркотических, препаратов для проведения наркоза и т.д.), расходных материалов, мягкого инвентаря, продовольствия.

4.2.Составить и утвердить график работы кабинета отбора анализов на COVID-19); Срок: 30.04.2021г.

1. **Дехтяренко В.А., заведующему хозяйством:**

5.1.Обеспечить исправность источников водо-, электро-, теплоснабжения; 5.2.При возникновении аварийных ситуаций в системах водо-, теплоснабжения, немедленно информировать ООО «Коммунальник» по телефону 2-13-33.

5.3.Производить ликвидацию аварий с участием аварийных служб;

5.4.Обеспечить соблюдение работниками техники безопасности и мероприятий по противопожарной безопасности на объектах здравоохранения, сохранности материальных ценностей.

1. **Котельникову А.С., заведующему гаражами:**

6.1.Обеспечить бесперебойную работу санитарного транспорта **с 30 апреля 2021 года по 11 мая 2021 года;**

6.2.Обеспечить персональную ответственность соблюдениями сотрудниками автогаража трудовой дисциплины, техники безопасности, противопожарной безопасности и сохранности материальных ценностей.

6.3. Обеспечить мониторинг складывающихся ситуаций в зонах ответственности на участках федеральных автомобильных дорог, предусмотреть маршруты объезда участков с затруднением движения транспортных средств автомобилями скорой медицинской помощи.

6.4. Строго запретить выход на линию без прохождения инструктажа и медицинского осмотра.

1. **Дежурному врачу стационара, фельдшеру отделения скорой медицинской помощи, ответственному врачу по Даурской участковой больнице, заведующими ФАП:**

7.1.Обеспечить предоставление оперативной информации **административному дежурному ежедневно до 09.00** (Приложение №1)

7.2.Обеспечить устойчивую работу структурных подразделений и филиалов (в том числе аптечных пунктов), сохранность материальных ценностей, соблюдение техники безопасности и мероприятий по противопожарной безопасности;

7.3.Взять под персональную ответственность соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины и режима работы медицинской организации;

8. **Нерода О.Д., заместителю главного врача по лечебной работе:**

8.1.Составить и утвердить график работы дежурных врачей стационара с учетом приложения 2 настоящего приказа. Срок: 30.04.2021г.

8.2.Организовать бесперебойную работу параклинических отделений.

8.3. Совместно главной медицинской сестрой – Баторовой Л.Ф. подготовить резервы лекарственных препаратов и медицинских изделий для оказания медицинской помощи пострадавшим при ЧС

8.4.Взять под персональную ответственность соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины и режима работы медицинской организации;

8.5 Предоставить вмобилизационный отделМинистерства здравоохранения Забайкальского края в срок до 28 апреля 2021 года выписку из приказа о назначении дежурных администраторов с указанием фамилии, имени, отчества (полностью), домашнего адреса, номеров телефонов (рабочий, домашний, мобильный), фамилии, имени, отчества руководителя и заместителя руководителя медицинской организации (телефон, домашний адрес) и график их работы;

1. **Гуменюку Е.Н. врачу организационно-методического кабинета:**
   1. О**рганизовать** подробное и доступное **информирование** **населения о работе** медицинских организаций через средства массовой информации, телевидения, радиовещания в срок до 30.04.2021г.
2. **Зуевой М.А. врачу-педиатру, Бартаевой Т.Л. фельдшеру педиатрического приема, Овчинниковой А.А., социальному работнику:**

10.1.Организовать патронаж детей до 1 года **с 30 апреля 2021 года по 11 мая 2021 года;**

10.2. Представить пофамильный график патронажа детей до 1 года и детей из социально-уязвимых семей в срок до 30.04.2021г.

10.3. Организовать рейды социально-неблагополучных семей с детьми до 14 лет, по показаниям (клиническим, эпидемиологическим, социальным)– госпитализировать в детское отделение.

1. **Якимовой А.С., главному врачу Даурской участковой больницы, заведующим ФАП:**

11.1. Обеспечить патронаж детей до 1 года **с 30 апреля 2021 года по 11 мая 2021 года;**

11.2. Представить пофамильный график патронажа детей до 1 года и детей из социально-уязвимых семей в срок до 30.04.2021г.

11.3. Обеспечить рейды социально-неблагополучных семей с детьми до 14 лет, по показаниям (клиническим, эпидемиологическим, социальным)– госпитализировать в детское отделение.

11.4.Обеспечить передачу ежедневной информации дежурному администратору.

11.5.Взять под персональную ответственность соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины и режима работы медицинской организации;

**12. Зековой Н.Б., специалисту по охране труда, ответственному лицу за пожарную безопасность, уполномоченному по делам ГО и ЧС:**

12.1. Принять меры по обеспечению и соблюдению правил и норм безопасности в учреждении с круглосуточным пребыванием, а также по антитеррористической защищенности, довести на планерном совещании информацию до работников о соблюдении пожарной безопасности при нахождении в учреждении, с целью доведения работниками информации лицам, поступающим для оказания медицинской помощи в амбулаторных и стационарных условиях.

**13. Пляскиной Л.Е., секретарю-машинистке:**

13.1.Ознакомить под роспись ответственных специалистов в трехдневный срок (Приложение 3 – Лист ознакомления с приказом).

13.2.Сформировать папку для дежурного администратора с местом хранения в приемной главного врача.

13.3.Раздать копии приказов заведующими структурными подразделениями, заведующей Даурской участковой больницы, заведующими ФАП, регистраторам поликлиники.

14**. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.**

**И.о. главного врача Д.Б. Батоева**

Приложение № 1

к приказу ГУЗ «Забайкальская ЦРБ»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Ф.И.О. | Телефоны |
| И.о. главного врача | Батоева Дарима Батоевна | 8-914-463-90-95  2-26-91 |
| Зам.главного врача по лечебной работе | Нерода Оксана Дмитриевна | 8-924-500-22-03 |
| Зам.главного врача по КЭР | Волосатова Любовь Анатольевна | 8-914-520-17-53 |

**Руководители ГУЗ «Забайкальская ЦРБ»**

**Ответственные сотрудники ГУЗ «Забайкальская ЦРБ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Время дежурства** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Телефоны** |
| с 16.00 – 30.04.21  до 8.00 – 01.05.21 | Нерода Оксана Дмитриевна | Заместитель главного врача по лечебной работе | 8-924-500-22-03 |
| с 8.00 – 01.05.21  до 8.00 – 02.05.21 | Нерода Оксана Дмитриевна | Заместитель главного врача по лечебной работе | 8-924-500-22-03 |
| с 8.00 – 02.05.21  до 8.00 – 03.05.21 | Нерода Оксана Дмитриевна | Заместитель главного врача по лечебной работе | 8-924-500-22-03 |
| с 8.00 – 03.05.21  до 8.00 – 04.05.21 | Нерода Оксана Дмитриевна | Заместитель главного врача по лечебной работе | 8-924-500-22-03 |
| с 16.00 – 04.05.21  до 8.00 – 05.05.21 | Нерода Оксана Дмитриевна | Заместитель главного врача по лечебной работе | 8-924-500-22-03 |
| с 8.00 – 05.05.21  до 8.00 – 06.05.21 | Волосатова Любовь Анатольевна | Заместитель главного врача по КЭР | 8-914-520-17-53 |
| с 8.00 – 06.05.21  до 8.00 – 07.05.21 | Волосатова Любовь Анатольевна | Заместитель главного врача по КЭР | 8-914-520-17-53 |
| с 8.00 – 07.05.21  до 8.00 – 08.05.21 | Волосатова Любовь Анатольевна | Заместитель главного врача по КЭР | 8-914-520-17-53 |
| с 16.00 – 08.05.21  до 8.00 – 09.05.21 | Батоева Дарима Батоевна | И.о. главного врача | 8-914-463-90-95 |
| с 8.00 – 09.05.21  до 8.00 – 10.05.21 | Батоева Дарима Батоевна | И.о. главного врача | 8-914-463-90-95 |
| с 8.00 – 10.05.21  до 8.00 – 11.05.21 | Батоева Дарима Батоевна | И.о. главного врача | 8-914-463-90-95 |

Приложение № 2

к приказу ГУЗ «Забайкальская ЦРБ»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_

**Работа амбулаторно-поликлинических подразделений**

**(поликлиники ЦРБ, Даурской участковой больницы, ФАП)**

**с 09.00 до 15.00**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Ф.И.О.** | **Должность** |
| 03.05.2021  04.05.2021  05.05.2021 | Новикова А.И. | Фельдшер  Медицинская сестра |
| 06.05.2021  07.05.2021  08.05.2021 | Цыденжапова Ц.А | Терапевт |
| 05.05.2021 | Цыденова В.И  Ерохина И.Н | Заведующая поликлиникой  Медицинская сестра |
| По мере поступления вакцины | Стрельцова З.Р  Цыденова В.И | Медицинская сестра  Заведующая поликлиникой |
| 06.05.2021  07.05.2021 | Подлужный А.В  СеменоваН.В(БолотоваСД) | Хирург  Старшая медицинская сестра |
| 08.05.2021 | Бартаева Т.Л.  Стрельцова З.Р. | Фельдшер педиатр  Медицинская сестра |
| 03.05.2021 | Бухольцева О.А. | Фельдшер  Медицинская сестра |
| 05.05.2021  07.05.2021 | Джаватханова Ш.Д  Кармишева Е.В | Педиатр участковый  Медицинская сестра |
| 03.05.2021  05.05.2021  07.05.2021 | Архипова Е.Н | Фельдшер |
| 03.05.2021  04.05.2021  05.05.2021  06.05.2021  07.05.2021  08.05.2021 | Чимитова Ц.М.  Филатова О.А. | Врач инфекционист  Медицинская сестра |
| 04.05.2021 | Батоболотова Х.Б | Врач стоматолог |
| 05.05.2021  06.05.202 | Цыренов Ч-Ж.Ж.  Шагдарцыренова Т.М. | Врач стоматолог  Медицинская сестра |
| 03.05.2021  04.05.2021  05.05.2021  06.05.2021  07.05.2021 | Зуева М.А.  Дашинимаева С.Ю. | Врач педиатр  Медицинская сестра |
| 03.05.2021  05.05.2021  07.05.2021  08.05.2021 | Фельдшеры ФАП |  |

**Работа аптеки, прачечной и ЦСО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Ф.И.О.** | **Должность** |
| 03.05.2021  07.05.2021  07.05.2021  07.05.2021  07.05.2021  05.05.2021  04.05.2021  07.05.2021 | Юшина О.В.  Щербакова Г.В.  Жеребцова Н.Е.  Федотова Т.П, Титова В.Б  Лада Е.В  Третьякова О.И | Фармацевт  Сестра хозяйка  М/с стерилизационной  Машинист по стирке белья  Санитарка  Уборщицы  Кладовщик |

Приложение № 3

к приказу ГУЗ «Забайкальская ЦРБ»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

**Лист ознакомления с приказом ГУЗ «Забайкальская ЦРБ»**

**«О дежурстве в праздничные и выходные дни с 1 мая 2021 года по 10 мая 2021 года в ГУЗ «Забайкальская центральная районная больница»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность | Дата ознакомления | Подпись ответственного специалиста |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |